**浙江大学光电学院专业学位硕士研究生专业实践计划表**

|  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| 姓 名 |  | 性 别 |  | 学 号 |  |
| 学 院 |  | 专业类别（领域） |  | 导 师 |  |
| 是否本科应届生 | □是 □否 | 联系电话 |  | 电子邮箱 |  |
| 家庭联系人（关系） |  | 家庭联系电话 |  | 是否已购买人身意外伤害保险 | □是 □否 |
| 专业实践单位基本信息 | 名 称 |  |
| 类 型 | □校级基地 □院级基地 □导师安排 □研究生自主联系 |
| 地 址 |  |
| 联系人 |  | 职 务 |  | 联系电话 |  |
| 专业实践指导教师基本信息 | 姓 名 |  | 职 称 |  |
| 联系电话 |  | 电子邮箱 |  |
| 专业实践项目名称 |  |
| 专业实践计划起止时间 | 年 月 日 至 年 月 日 |
| 专业实践计划：详细阐述实践内容、进度安排及拟取得的成果。（可附页） |
| 研究生（本人签字）： 年 月 日 |
| 研究生导师意见：研究生导师（签字）：  年 月 日 |
| 实践单位指导教师意见：指导教师（签字）：  年 月 日 |
| 所在学院审批意见： 学院（章）学院领导（签字）： 年 月 日 |

注：1.本表一式两份，学院留存一份，研究生留存一份。

2.专业实践计划如因特殊原因需修改者，应在专业实践结束前3个月提出申请，经导师同意后交学院审核并备案。

**实践环节考勤登记表**

|  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- |
| 时间 | 地点 | 内容 | 实践(实习)指导人签名 | 备注 |
|  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |

说明：“时间”栏每项时长不超过1周；实践训练、项目研究等时间建议在第一学年春学期至第二学年秋学期，不少于半年，导师（组）可根据硕士生的实际情况和实习项目酌情增加学时；此表一式1份，实习结束后交到硕士生所在学院教学科。